

RESUMO DA REUNIÃO COM A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E EQUIPE ADMINISTRATIVA E PEDAGÓGICA

DATA: 23/03/2021

LOCAL: SEDE DA SME

HORÁRIO: 09 horas e 30 minutos

REPRESENTANTES DA APLB: Caroline Moraes, Karina Tourinho, Jussara Torres e Rita Cristiane Bispo

REPRESENTANTES DA SME: Secretária Municipal de Educação - Elvia Sampaio; Diretora do Departamento Administrativo da SME, - Zaira Caroso e o Diretor Pedagógico da SME - Wagner Galvão.

DISCUSSÃO E RESULTADOS DA REUNIÃO

I- Dos Representantes da APLB – Sindicato de Jequié:

Iniciaram com a solicitação para à Secretária Municipal de Educação que “**Levante a Bandeira da Defesa**” dos direitos da carreira profissional dos professores municipais, internamente no governo municipal, principalmente nessa fase do restabelecimento da Gratificação Regência e da atualização do Piso Salarial do Magistério.

Solicitaram da SME para ter uma atenção especial para com a família dos estudantes, usar de estratégias para envolver a família nesse início de ano em que há as atividades emergenciais de vínculo e sondagem de aprendizagem.

Solicitaram também que haja um esforço de governo para oferecer condições de atendimento à toda a comunidade escolar e de trabalho aos profissionais da educação, nesta fase emergencial e em outras fases, inclusive algumas escolas estão reclamando da falta de estrutura, de material. É preciso planejar a estrutura que será dada ao ano Continuum com antecedência.

Ressaltaram que o sindicato é bastante procurado pelos professores do Município e do Estado, com o objetivo de expor as demandas que estão os preocupando e angustiando, que leva a entidade sindical buscar por respostas da SME para essas situações. Quando o Sindicato busca essas respostas não é para provocar incômodo ou sendo um entrave, mas para resolver o problema que pode estar afetando a atuação dos profissionais da educação na escola.

Ressaltaram que a carga horária dos professores municipais, neste início de ano letivo, seja conforme a programação de 2020. Para o funcionamento do ano Continuum 2020-2021, logo após o término da matrícula, é preciso estabelecer normas para organizar a programação docente deste ano.

Esclareceram que é preciso, com urgência, resolver através de Ato Oficial a alteração da Jornada de Trabalho de alguns professores, de 20 para 40 horas, principalmente dos que já têm o direito conquistado.

Manifestaram a necessidade de organizar as solicitações da licença prêmio para 2021; tornar público os procedimentos para requerer a readaptação profissional e o auxílio doença, pelo magistério municipal.

Defenderam que a parcela remuneratória do AC deverá ser paga aos professores da Educação Infantil e anos iniciais do Ensino Fundamental, mesmo para aqueles que estão readaptados, enquanto o município não estabelecer em Lei a Reserva Técnica para esses profissionais.

Concordaram em manter uma agenda de audiências mensais com a Secretária Municipal de Educação e sua equipe diretiva.

II- Dos Representantes da Secretaria Municipal de Educação:

A SME está aguardando o parecer do Conselho Municipal de Educação em que irá validar o ano Continuum 2020-2021.

Com relação ao funcionamento das atividades remotas, foi esclarecido sobre as lives que foram realizadas e as que estão sendo realizadas, de

que elas são para debater e dirimir as dúvidas relacionadas ao funcionamento do ano letivo Continuum.

O Diretor Pedagógico informou que está organizando formação para professores, coordenadores pedagógicos e gestores escolares.

O prazo para que o estudante entregue as apostilhas e para que o professor proceda com a correção e a avaliação será de 15 dias. Isso foi acordado nas escolas.

A equipe do Departamento Pedagógico está quase que completa, faltando pouco para fechar toda a equipe.

Organizarão duas comissões, uma para estabelecer critérios da programação da carga horária docente e a outra é para organizar a lotação e relotação docente das escolas municipais. A primeira comissão será formada logo.

A Secretária Municipal de Educação garantiu que a parcela remuneratória do AC será paga, porém quem receber terá a obrigatoriedade de frequentar os horários das Atividades Complementares.

Foi esclarecido que as solicitações da Readaptação Funcional e do Auxílio Doença deverão ser feitas no setor de Protocolo da Prefeitura, através de Processo Administrativo, será também necessário levar a cópia da página inicial do referido processo ao Departamento Administrativo da SME, entregando a professora Zaira Caroso, a partir dessa entrega a SME providenciará a readaptação funcional solicitada e, também, providenciará o afastamento do trabalho através do auxílio doença.

Quanto a licença prêmio haverá um Decreto que determinará a suspensão por um período de 06 meses, até que a SME organize um Ato com os critérios de fruição da licença prêmio.

Em se tratando da alteração da Jornada de Trabalho, 20 horas para 40 horas, a Secretária se comprometeu em verificar essa situação.